FECHA: 28 DE ENERO DE 2022

HORA INICIAL 8:30 **HORA FINAL** 13:38:00 p. m. **LUGAR** IDRD SEDE ADMINISTRATIVA - Sala VIP

PLANIFICACIÓN DE JORNADAS

MODERADOR	ENCARGADO DEL ACTA	ENCARGADO DE RECEPCIÓN DE INFORMES
LUIS FERNANDO MARTÍNEZ NIETO	PEDRO NEL LEON BAYONA	NA

VERIFICACION NOVEDADES DE ACTA ANTERIOR

FECHA 23/12/2021

ACTIVIDAD	FECHA DE LA JORNADA	ASPECTOS PRESENTADOS	ACCIÓN TOMADA	RESPONSABLE	FECHA DE EJECUCIÓN
ACOMPAÑAMIENTO A RUTAS	23/01/2022	El señor Edwin informa que realizo recorrido por los corredores de norte 3 y norte 2, el señor Dubel Hernández informa que la señorita Adriana Valero realizara la compilado de los seguimientos a los contratos de los líderes de ruta y guardianes para que se tenga en cuenta en la semaforización de los contratos, el señor Anginson informa que realizo recorrido por el corredor de Norte 1.	**SEGUIMIENTO PERMANENTE**	INTEGRANTES DEL PROGRAMA CICLOVÍA	N.A
SEGUIMIENTO A HURTOS	23/01/2022	EL señor Luis martines informa que se ha evidenciado una disminución en el material metálico, pero persas con elementos como conos de señalización, informa que esta pendiente la validación por parte del Señor Anginson de los corredores, La señorita Mónica informa que participa en una mesa de seguridad los días miércoles, y solicita que se reporte unifique un reporte para tener claras las cifras.	**SEGUIMIENTO PERMANENTE**	STEVEN ANGULO	N.A
SOLICITUDES DE CUMPLIMIENTO	23/01/2022	Se informa que están pendiente el tramite de las solicitudes de cumplimiento, la señorita Mónica solicita en las reuniones informar es tramite y a los profesionales que han genera reporte hacer seguimientos correspondientes	**SEGUIMIENTO PERMANENTE**	DUBEL HERNÁNDEZ	N.A
CONVENIO BICICLICK	23/01/2022	Una vez avalando con la señorita Angela Rubiano, y se solicito por parte de Claudia Lozano verificar el tema, se informara en próxima jornada	**SEGUIMIENTO**	CLAUDIA LOZANO	N.A
VERIFICACIÓN SOPORTES FÍSICOS DE ENTREGA MATERIAL BODEGAS	23/01/2022	Se confirma que esta pendiente realizar la identificación de los eventos faltantes y se realizara verificación con Claudia Lozano	**SEGUIMIENTO**	LUIS MARTÍNEZ Y JULIETTE ARROYO	N.A
MOVILIDAD SOSTENIBLE ALISTAMIENTO BICICLETAS PERSONAL GUARDIÁN	23/01/2022	Se informa que el Señor Jonathan Valbuena por erro no programo el personal para la ejecución de la ultima actividad programada se informa que se realizara programación de personal para actividad el próximo día de movilidad sostenible.	**SEGUIMIENTO**	LUIS MARTÍNEZ JULIETTE ARROYO	N.A
ESTRATEGIA CONEXIÓN PARQUE TIMIZA, BOYACÁ SUR y CALLE 80 O CALLE 63	23/01/2022	El señor Edwin informa que aplazo la reunion con la alcaldia de Martires y la candelaria, la señorita Mónica informa que se tiene programada una reunión el viernes 04 para verificar las novedad con el señor Hernando de seguridad de la alcaldía de Mártires y posteriormente el miércoles 07 con la STRD.	**SEGUIMIENTO**	LUIS MARTÍNEZ JERSON OSORIO EDWIN DÍAZ	N.A
GESTIÓN Y SEGUIMIENTO APROVECHAMIENTO 2021 CONVOCATORIA VENDEDORES NUEVOS	23/01/2022	Informa que ya se cuenta con el Aval de la coordinadora del programa y la próxima semana se remitirá la información de apertura, la señorita Mónica solicita un cronograma de actividades con la información muy clara para socializar a la STRD, quedando muy claro para plasmar en una reunión. El señor Luis consulta que gestión se tiene prevista una vez se retire las estaciones que aun tiene Módulos azules, teniendo en cuenta que una vez retirados estos espacios serán ocupados por vendedores no autorizados. La señorita Claudia expresa una dicotomía entre la protección del espacio Publico y establecer un precedente con los vendedores que tienen saldos a deuda con el IDRD. Se plantea realizar un operativo tentativo de recolección para invitar a los vendedores a que se pongan al día o entreguen el mobiliario correspondiente.	**SEGUIMIENTO**	CLAUDIA LOZANO	N.A
CICLOVÍA INTERNACIONAL	23/01/2022	Claudia Lozano informa que tiene un plan de acción y citación con una reunión con la STRD y OPAIN	**PENDIENTE**	CLAUDIA LOZANO	N.A
CICLOVÍA TU BARRIO	23/01/2022	El Señor Edwin informa que se tiene planteado reunión con la alcaldía local de Rafael Uribe para la generación de la estrategia. se resalta la importancia de verificar con las alcaldías que manifestaron intensión para verificar compromisos o cerrar el proceso	**SEGUIMIENTO**	EDWIN DÍAZ JERSON OSORIO	N.A
CONTRATO DE ATENCIÓN PRE HOSPITALARIA	23/01/2022	El señor Edwin informa que tentativamente el jueves 03 de Material de APH, la señorita Mónica solicita confirmar las cantidades para que el equipo operativo pueda alistar los espacios de almacenamiento, así mismo se resalta que se remitió vía correo electrónico con la solicitud de los parches para los desfibriladores, es señor Edwin informa los elementos que tentativamente llegaran. Así mismo solicita realizar verificación de los elementos que se tiene actualmente y sus fechas de vencimiento. así mismo se solicita verificar el funcionamiento y trazabilidad de los elementos de diagnóstico teniendo en cuenta que se han entregado elementos y los retornan dañados, el Señor Edwin informa que los pulsioxímetros se descalibran al portarlos en la alforja de la bicicleta según una investigación que realizo con ingenieros biomédicos, se solicita que este material se tesla de en las alforjas, así mismo se solicita por parte de la señorita Mónica realizar una verificación del funcionamiento de estos dispositivos el próximo 30 de enero.	**SEGUIMIENTO**	EDWIN DÍAZ	N.A
CURSO DE PRIMER RESPONDIENTE VIRTUAL	23/01/2022	Se encuentran programados el modulo practico para la verificación el 03 y 07 de Febrero de 2022	**SEGUIMIENTO**	EDWIN DÍAZ	N.A
DÍA SIN CARRO	23/01/2022	Se informa que la responsabilidad es de la Secretaría Distrital de Movilidad y no del programa Ciclovía, esto debido al movimiento de fecha de febrero a Abril.	**SEGUIMIENTO**	INTEGRANTES DEL PROGRAMA CICLOVÍA	N.A
Proyección de contrato de transporte 2023	23/01/2022	El señor Luis informa que esta pendiente la remision de información por parte de escuela de la bicicleta.	**SEGUIMIENTO**	ANGINSON ANGULO	N.A
Operativos con Policía de transporte	23/01/2022	Se informa que es necesario retomar los operativos de ingreso de motocicletas en el corredor de sur 2	**SEGUIMIENTO**	JERSON OSORIO	N.A

ACCIONES DE MEJORA E INNOVACIÓN EN RUTAS O GERENCIAS

FECHA N/A

ACCIONES DE MEJORA E INNOVACIÓN	FECHA DE LA JORNADA	DESCRIPCION	ASPECTOS A RESALTAR	RESPONSABLE
N.A	-	-	-	-

NOVEDADES REGISTRADAS VIA WHATSAPP			
FECHA		SIN NOVEDAD	
NOVEDAD	**CORREDOR / GERENCIA Y/O GENERAL**	**RESPONSABLES**	**ACCONES TOMADAS**
N.A	**-**	**-**	**-**
NOVEDADES PRESENTADAS EN LAS JORNADAS EJECUTADAS (Incluir varios)		**FECHA: N/A**	
		N/A	

FECHAS JORNADAS A EJECUTAR		
PROXIMAS ACTIVIDADES		**Luis Martínez** El señor Luis Martínez informa que se tiene proyectado volver con el punto de recreovía en la estación de Colina por lo cual es importante informar sobre la re ubicacion por el carril compartido y punto de recreovía en este punto. EL señor Luis informa que respecto al esfuerzo operativo para la distribución del corredor de norte 4 identificando cuando se tengan retraso en la llegada o distribución del camión de este correo se debe realizar primero la distribución de la carrera 9 y dejando la ciclorruta de la calle 170 y. Carril compartido 153 como segunda prioridad, así mismo informa que se realizó distribución por centro 3 y norte 3. El señor Luis informa que establecían pendiente una reunión la cual se realizara la próxima jornada, para la proyección del contrato de uniformes de guardianes. El Señor Luis informa que la matriz de solicitud de elementos fue devuelta por la subdirección de parques, la señorita Mónica Duran solicita generar una nueva solicitud de elementos archivando el radicando devuelto teniendo en cuenta que tuvimos cambio de vigencia **Diego Cárdenas** Informa que se tiene proyectado realizar el cambio de un punto de conteo de la diagonal 402 a por carrera 20 siendo el nuevo punto la carrera 24 por calle 41, propone proyectar mientras se genere el cambio hacer un comparativo entre el nuevo punto y el antiguo. La señorita Mónica y el señor Dubel solicitan realizar muy clara la justificación dado que se requiere evidenciar de mejor manera los usuarios que transitan. **Anginson Angulo** Propone que se tenga un formato o lineamiento para los casos en los que los guardianes tengan incidentes laborales y gusten acudir por medico particular, el señor Dubel informa que es importante verificar dichas solicitudes dado que es complejo solicitar que la atención de ARL sea la única opción, así mismo la señorita Mónica informa que es importante solicitar al ARL para el caso de incidentes laborales se suministren por lo menos tres opciones de centros de traslado. la señorita Mónica solicita documentar esas acciones de mitigación de riesgo para la presentación con talento humano del IDRD, el señor Anginson informa que el incremento seria de 86.390 pesos por jornada en el contrato de transporte de carga, teniendo el concepto positivo tanto de Edwin Diaz, Luis Martínez y Mónica Duran. La señora Mónica solicita socializa la temática y conclusiones de la reunión el 27 de enero de 2022 con el área de Talento humano, resalta que se debe hacer diferenciación entre accidentes e incidentes laborales graves y mortales. La señorita Adriana consulta cuales casos seria reportados los casos a la ARL resalta que accidentes de tránsito, traumas cráneo encefálicos, fracturas, politraumatismos, se establece que son las reacciones las que informaran los casos, estos serán informados al señor Dubel Hernández si no son graves y el informara a talento humano en caso de tener duda en el reporte. valoraran. **Dubel Hernández** El Señor Dubel Consulta frente al proselitismo político que se presenta sobre los corredores cual es la posición sobre la ocupación de obre las calzadas de ciclovía, se informa que la línea era si la campaña genera llega a generar Solicita verificar la fecha de la pruebas físicas quedando como fecha el 26 de febrero de 2022 según informa el señor Jerson Osorio Consulta la fecha para la programación del abogado de para el video de la charla contractual, el señor Jerson informa que esta programada para el 01 de febrero de 2022 **Jerson Osorio** Informa que el 31 de enero se cierra el proceso de inscripción al programa guardianes de Ciclovía y que el 01 de febrero se deben remitir los listado de las personas que cumplen los requisitos para iniciar el proceso. **Mónica Duran** Resalta lo acontecido con un guardián en el parque nacional dado que se identifico que no se esta transfiriendo la información por ello se solicita tener información de todos los casos durante la jornada, así mismo se solicita tener muy presente la información que se presenta sobre ruta. El señor Edwin resalta que es importante resaltar el flujo de información para ingreso de las unidades de ambulancias especialmente en el parque nacional, dado que se requiere que con anterioridad a la llegada de la unidad. Para los dos casos se estipula que es importante prioriza los reportes realmente importantes. Se informa que realizara un cambio en las funciones de las estructura administrativa, se informa que Adriana Valero estará como profesional de talento humano, realizara seguimiento a los accidentes sobre ruta, así mismo informa que Anginson concertara el control de las actividades de los monitores, informa que Diego Cárdenas saldrá del equipo operativo para integrar el equipo administrativo y todas las solicitudes se debe realizar por correo electrónico, se informa que por necesidad o rotación por no programación la programación para el apoyo el las bodegas de Pedro Leon o Diego Cárdenas, así mismo se solicita cualquier novedad informar con la ejecución de los contratos profesionales se solicita remitir a la señorita Mónica Duran, así mismo se solicita canalizar la información con la coordinadora del programa y que ella realiza un control del flujo de información del programa por ello solicita ser muy respetuosos con los canales de la información. Para la reunión del plan operativo se realizara el miércoles 09 de febrero durante todo el día. Consulto con el señor Anginson que actividades se realizaron los monitores, el señor Anginson socializa que se realizó alistamiento del material de servicio social, traslado de elementos de señalización trasversal entre otros. Se socializa que durante la jornada la señorita Mónica consultara las actividades que cada unidad realiza durante la jornada. La señorita Mónica consulta sobre el clima organizacional del programa, solicita estar atentos a la entrega de productos , se solicita tener disponibilidad completa, realiza un retro alimentación de la importancia de la entrega de productos o de socialización. El señor Dubel resalta en que es, importante ser consientes del ritmos de trabajo y que se requiere poder trabajar en equipo teniendo en cuenta que es importante cumplir con sus contratos. El Señor Luis Martínez informa que se requiere tener muy claro las actividades a realizar y la necesidad un empalme apropiado. abren un espacio para que cada contratista pudiera expresar sus apreciaciones. Así mismo la señorita Mónica solicita identificar y programar las rutas por las que debe realizar los recorridos los lideres de ruta de gerencia especial y requiere informa a Luis Martínez, se concluye que se habilitara un drive para la programación de dichas recorridos, la señorita Mónica Solicita el concepto del señor Jerson como apoyo a la supervisión, este informa que está de acuerdo con la nueva dinámica pero es importante no llenar a los profesionales de la coordinación de tareas y propone que se realice por cada padrino de gerencia y se solicite fotografías de la visita a los corredores a los cuales se requiera, se resalta por parte de Mónica Duran que los gerentes tengan actividades programadas para cada gerente de manera tal que se pueda justificar los recursos invertidos en este talento humano, así mismo informa que para todo el talento humano. La señorita Mónica solicita en lo posible durante los recorridos realizar visita a los corredores de baja afluencia tales como sur 1 y centro 6, el señor Dubel solicita tener en cuenta no ser predecible con el uso de uniforme o uso de prendas particulares concluyendo con la señorita Mónica que se informa las jornadas en las cuales la coordinación saldrá de particular y en estos casos llevar la chaqueta rompe vientos. La señorita Mónica solicita tener mayor control sobre las actividades que desarrollan los lideres de ruta dado que se debe justificar la inversión presupuestal, dado que los jefes de ruta se encuentran actualmente muy libres en su ejecución contractual, solicitando que las unidades de la coordinación o lideres de ruta que no pueden asistir de manera presencial se deben asignar tareas desde la virtualidad solicitando que de la coordinación sea muy claro que en caso de no poder prestar el servicio debe presentar la justificación medica correspondiente. Así mismo la señorita Mónica resalta que toda solicitud de no programación debe ser dirigida a ella y al señor Jerson Osorio. La señorita Claudia Lozano consulta cual es el respaldo institucional con el que se cuenta para exigir al talento humano entendiendo que cualquier solicitud puede ser posteriormente verificado por la dirección o subdirección, la señorita Mónica en este punto resalta que es muy importante la comunicación para dar a conocer en caso de solicitudes y justificar de manera precisa cada solicitud, así mismo se solicita realizarlo dentro del marco del respeto. La señorita Mónica hace claridad del flujo de información para el manejo de oficios los cuales deben ser unificados con Adriana quien distribuye y remitirá mediante correo electrónico la proyección de la respuesta la debe remitir el profesional quien se pone como elaboro, Adriana Valero proyecto y el VoBo debe ser emitido por Luis y por Dubel, al cual se remite mediante correo electrónico.
RECOMENDACIONES YSERVICIOS ESPECIALES		No aplica

TAREAS Y COMPROMISOS					
ACTIVIDAD	**FECHA SOLICITUD**	**FECHA DE ENTREGA**	**RECOMENDACIONES**	**QUIEN SOLICITA ACTIVIDAD**	**RESPONSABLE**
RECORRIDOS LIDERES DE RUTA GERENCIAS ESPECIALES	28/01/2022	4/02/2022	La Señorita Mónica Solicita realizar una programación y seguimiento de los recorridos que realizaran los lideres de ruta haciendo énfasis en la importancia de tener control de estas unidades y que las mismas lleguen a corredores con baja afluencia	MONICA DURAN	GRUPO COORDINACION
INVENTARIO BICICLETAS Y HOJAS DE VIDA	28/01/2022	4/02/2022	La señorita Mónica solicita tener muy en claro la cantidad de bicicletas que tiene el programa actualmente, solicitando un inventario muy resumido de donde se encuentran las bicicletas. El señor Dubel resalta que es importante evitar hallazgos en las auditorias con bicicletas incompletas, sino deben estar todos los elementos tanto de bicicletas en buen estado y mal estado. Así mismo la señorita Mónica solicita tener muy claro el manejo de la información teniendo en cuenta que en su rol como coordinadora es quien unifica la información frente a otros programas. La señorita Mónica solicita tener actualizadas las hojas de vida y mantenimientos que se han realizados a mantenimientos a bicicletas	MONICA DURAN	JULIETTE ARROYO
VERIFICAR VENCIMIENTOS Y TRAZAVILIDAD DE EQUIPOS DE DIAGNOSTICO	28/01/2022	4/02/2022	Se requiere realizar un operativo el 30 de enero donde se verifique el funcionamiento de los equipos de diagnostico, así mismo que s realice trazabilidad de la condición en la que se entreguen tales elementos al talento humano de manera tal que se solicite la devolución en esta mismas condiciones y no se deterioren estos elementos de manera injustificada.	MONICA DURAN	EDWIN DIAZ
ESSTRATEGIA CONJUNTA INTEGRACION SOCIAL	28/01/2022	4/02/2022	Solicita que con el señor Jun diego Castro se reanude estrategia con integración social y se propongan estrategas para seguridad en calle 26.	MONICA DURAN	JERSON OSORIO
SEGUIMIENTO ELEMENTOS DECATHLON	28/01/2022	4/02/2022	Consulta que seguimiento se ha realizado sobre los elementos entregados por Decatlón, el señor Luis informa que los elementos entregados fueron kits de escuela de la bicicleta y adeudan elementos o fueron canalizados por los programas escuela de la bicicleta o al trabajo en bici. Mónica duran Solicita verificar que elementos se recibieron para validar cuales corresponden a Ciclovía.	MONICA DURAN	CLAUDIA LOZANO LUIS MARTINEZ
VERIFICAR ELEMENTOS PRESTADOS A ESCUELA DE LA BICICLETA	28/01/2022	4/02/2022	Consulta sobre las bicicletas prestadas al programa escuela de la bicicleta, el señor Luis Martínez informa que Jonatan válvula informo que no esta en la capacidad de devolverlas dado que tiene pendiente la recepción de una llave para el uso de esas bicicletas, La señorita Mónica solicita estar atentos con los elementos prestados a la estrategia escuela de la bicicleta dado que se han prestado muchas elementos y no se puede perder la trazabilidad.	MONICA DURAN	LUIS MARTINEZ
EVALUACION NUEVO PUNTO DE CONTEO	28/01/2022	4/02/2022	Se solicita la validacion de los resultados del nuevo punto de conteo.	MONICA DURAN	DIEGO CARDENAZ

ASISTENCIA PERSONAL					
No	CARGO O INDICATIVO	CHALECO Y CARNÉ	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA	NOVEDAD
1	DELTA 1	N/A	MÓNICA ALEXANDRA DURAN GUTIERREZ		
2	DELTA ELITE	N/A	LUIS FERNANDO MARTINEZ NIETO		
3	DELTA COMANDO	N/A	DUBEL HERNÁNDEZ		
4	Delta 2	N/A	JERSON ASIS OSORIO HORTUA		
5	Delta 3	N/A	EDWIN LEONARDO DÍAZ MELENDEZ		
6	Delta 4	N/A	ADRIANA VALERO ROMERO		
7	Delta 5	N/A	ANGINSON STEVEN ANGULO HERNANDEZ		
8	Delta 6	N/A	ADRIANA VALERO ROMERO		Participacion virtual
9	Monitor 1	N/A	PEDRO NEL LEON BAYONA		
10	Monitor 2	N/A	JULIETTE VANESSA ARROYO RAMIREZ		
11	Monitor 3	N/A	LUIS ANTONIO PARDO SOLER		
12	Monitor 4	N/A	DIEGO ESTEBAN CARDENAS SALAZAR		

COORDINADORA PROGRAMA CICLOVÍA

ELABORÓ:PEDRO NEL LEON BAYONA
CARGO: CONTRATISTA